

8 Stage/8 Stage II ご利用規約

ご利用にあたって

赤文字：2015 年 11 月 1 日改定部分

1. ご利用目的について

- 8 Stage・8 Stage II（以下、当館とする）のご利用目的については予約時に申請して頂き、当館で審査をさせていただきます。審査の結果、お断りをする場合のみ、その旨をご利用者様にご連絡致します。
- 大きな音の出る物のご利用については、ご利用できない場合がございます。事前にご相談ください。
- 法令または公序良俗に反する行為をなさる恐れがある活動は認められません。

2. 貸出時間について

- 原則 9：00～21：00 までとします。
- 準備・片づけについては、「1 1. 準備・片づけについて」をご参照ください。

3. ご利用者様について

○VISITOR

- ・月会費無料
- ・当館が設定した料金でスペースをご利用することができます。
- ・標準備品は無料、指定備品は有料となります。

○会員共通事項

- ・8 Stage・8 Stage II 共通してお得な料金プランでご利用できます。
- ・標準備品、指定備品共に無料となります。
- ・8 Stage「フリースペース」1 日 3 時間ご利用無料（以降 VISITOR 料金）
- ・8 Stage「フリースペース」ご利用時、ゲスト 2 人まで 3 時間無料
（同時・時間差関係なく 3 人目より VISITOR 料金発生）

○月会員

- ・月会費 5000 円を一括でお支払い頂きます。

○6 か月会員

- ・6 か月会費 25000 円を一括でお支払い頂きます。
- ・6 か月会員は、8 Stage II (Second)のご利用料金が更にお得な、「チケット」が、何度でも購入が可能。（10 時間分チケット 8000 円：会員期限内有効）

○年会員

- ・年会費 50000 円を一括でお支払い頂きます。
- ・年会員は、8 Stage II (Second)のご利用料金が更にお得な、「チケット」が、何度でも購入が可能。（10 時間分チケット 8000 円 30 時間分チケット 22500 円：会員期限内有効）

※上記のいずれかにより、当館をご利用頂けます。

※備品については、「4. 備品について」をご参照ください。

4. 備品について

《8 Stage》

○標準備品（無料）

- ・ホワイトボード
- ・ホワイトボードマーカー
- ・ホワイトボードクリーナー
- ・机、椅子
- ・ネット環境
- ・電源
- ・ウォーターサーバー（紅茶パック類・お菓子含む）
- ・有線音楽

○指定備品（VISITOR：有料 会員：無料）

- ・パソコン：500 円／1 回・1 台
- ・TV モニター：70 インチ 500 円／1 回・1 台 28 インチ 300 円／1 回・1 台
- ・スクリーン：60 インチ 300 円／1 回・1 台
- ・プロジェクター：500 円／1 回・1 台
- ・CD デッキ：500 円／1 回・1 台
- ・DVD デッキ：500 円／1 回・1 台
- ・レーザーポインター：200 円／1 回・1 台
- ・マイクセット：500 円／1 回・1 台

※料金は税込です。

《8 Stage II》

○標準備品（無料）

- ・TV
- ・エアコン
- ・冷蔵庫
- ・トイレ
- ・キッチン（水道のみ）
- ・ソファ
- ・椅子
- ・テーブル
- ・靴箱
- （バスルーム・ガスコンロは使用不可）
- ・掃除機
- ・アロマランプ
- ・延長コード

5. ご利用の取り消しについて

次のいずれかに該当する場合、ご利用許可後であってもご利用を取り消すことがあります。

その場合に発生する損害について、当館は一切責任を負いません。

- ご利用者様の申告した内容に偽りがあったとき
- 関係官公署から中止命令が出たとき
- ご利用の権利を他者に譲渡したり、転貸したりしたとき
- ご利用規約および当館の条件に従わないとき
- 他のお客様にご迷惑をおかけすると、当館が判断したとき
- 法令または公序良俗に反する行為をなさる恐れがあると判断したとき
- 暴力・不法行為等を行う恐れがある個人・団体に利益になると認めたとき
- 指定期日までにお振込みが確認できないとき
- その他、施設の管理上支障があると認めたとき

6. 料金のお支払いについて

○全ての会員の初回会員費は、会員となった日から 7 日以内に、指定の口座にお振込みください。更新の際は、更新日の 7 日前までに、会員費をお振込みください。

ただし、会員となった日が初回利用日の 6 日以内にある場合は、会員費についても初回利用日までには早急にお振込みください。(会員費のお支払いがないと、スペースはご利用できません。)

- 会員費の返金は、一切行いません。
- 会員としての始まりは、お申込み日からとなります。
- スペース利用料は利用日 14 日前までに指定口座にお振込みください。お振込みが確認できない場合は予約を取り消し、スペースを開放致します。
- ただし、予約した日が利用日から 13 日以内にある場合は、早急にお振込みください。
- 当日の延長料金、追加備品使用料 (VISITOR) は、その場で現金でお支払いください。

7. キャンセル料について (スペース利用料金)

- ・利用日 14 日前まで：無料
- ・利用日 13～9 日前まで：予約利用料 (備品使用料を除く) の 30% のキャンセル料を徴収します。
- ・利用日 8～4 日前まで：予約利用料 (備品使用料を除く) の 50% のキャンセル料を徴収します。
- ・利用日 3～当日：予約利用料 (備品使用料を除く) の 100% のキャンセル料を徴収します。
- ・キャンセル料と振込手数料を精算した金額を申込者指定の口座にお振込み致します。
(現金での扱いはしない)
- ・会員費の返金は、一切行いません。

8. ご利用者様の活動告知について

○当館主催以外のご利用者様の活動についての予約、お問い合わせは、主催されるご利用者様 (以下、主催責任者様とする) が受けるものとします。主催責任者様の活動について当館へお問い合わせ頂い

ても、ご対応できませんので、ご了承ください。その際に、主催責任者様への不利益が生じた場合において、当館は責任を一切負いません。

○当館に事務局をおくことはできません。主催責任者様の告知において、誤解を招くような表記は避けるようお願い致します。

例：・事務局住所、連絡先＝8 Stage ×

・事務局住所、連絡先＝主催責任者様 ○

・開催場所名称、住所＝8 Stage ○

9. 駐車場について

○お車でお越しの際は、当館駐車場（8 Stage）、または、近隣有料駐車場をご利用し、違法駐車・迷惑駐車はおやめください。

10. 受付について

○お申込み頂いたご本人様が受付を行ってください。この際、会員証（会員の方）のご提示をお願い致します。

○8 StageⅡのご利用の際は、お電話での確認の場合もあります。

11. 準備・片づけについて

○準備・片付けは、原則としてご利用時間内に、ご利用者様が行ってください。

○片付けは、原則として原状復帰をしてください。なお、後の時間帯をご利用される活動内容によっては、片づけをしなくてもよい場合も有ります。その際は、当館よりお伝え致します。

12. ご利用スペースについて

○予約したご利用スペース以外（トイレ、8 Stage エントランスは除く）は使用しないでください。

13. ご利用時間・延長について

○予約した開始時間から料金は発生致します。

○ご利用者様の責任による開始時間の遅延やご利用時間の延長についての料金・時間の補償は、当館は行いません。

○やむを得ず時間を延長した場合は、延長料金をその場で現金でお支払いください。

○予約したスペースにおいて、前のご利用者様が時間を延長した場合、次のご利用者様は、無料で遅延時間分の延長を行うことができます。

延長を行うことができない場合においては、前のご利用者様の支払った延長料金の一部を、開始遅延時間分の返金料金に充てます。

※延長料金は、該当利用時間の料金より 10 分単位で算出致します。

14. 飲食・喫煙について

○室内での飲食は認めますが、飲酒・喫煙は禁止致します。

○ごみは原則としてお持ち帰りください。

○タバコのポイ捨て（室内外）はおやめください。

1 5. トラブル・破損・紛失について

- 活動時における事故・事件・利用者間のトラブルの責任は、ご利用者様のものとします。ただし、当館の不備が一部考えられる場合は、ご利用者様と当館が協議を行い問題解決にあたります。
- ご利用者様の責任で、建造物、設備備品を破損及び紛失した場合は、損害の実費負担とご利用料金に基づいた逸失利益の合計金額をご利用者様にご負担いただきます。
- 近隣に迷惑のかかる活動や振る舞いはご遠慮ください。
ご利用者様と近隣とのトラブルはご利用者様の責任で問題解決にあたるものとします。
- 他のスペースご利用者様の迷惑となる行為等はご遠慮願います。
- 貴重品等のご利用者様にて十分ご注意ください。当館では貴重品等の紛失、破損等の責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。

1 6. 休館日について

- 不定休です。
- 管理のため特に必要があるときは、臨時に休館日とすることがあります。

機密保持

守秘義務遂行について

- 当館内で知り得た個人情報については、8 Stage、ご利用者様、全ての参加者様に守秘義務が発生します。主催責任者様は、このことについて参加者様に告知しなければなりません。

防災

安全の確保について

- 主催責任者様は、参加者様の安全確保の措置を講ずるようにしてください。
- 地震や火災等の災害が起こった場合、参加者様が対応・避難出来るように、主催責任者様は避難誘導灯をあらかじめご確認ください。
- 安全確保や管理のため、必要がある場合は、ご利用しているスペースに立ち入ることがありますのでご了承ください。